



Министерство труда и социальной защиты  
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ТРУДА»

Тема 2: **Организация работы по охране  
труда в организации**

**2.2**

*Служба охраны труда*

Москва



**Технология научно-методического обеспечения деятельности организации в сфере охраны труда: / М.: ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России, 2017.**

Технология предназначена для организации обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов организаций всех форм собственности независимо от сферы их хозяйственной деятельности и ведомственной подчиненности, а также уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда и членов комитетов (комиссий) по охране труда организаций.

Технология разработана на основе модульной системы обучения, отличительными особенностями которой являются гибкость, возможность оперативно создавать различные модификации учебных программ, гармонично сочетать модульный метод с другими формами обучения, добиваться наибольшей интенсивности и индивидуализации учебного процесса.

Предложения и замечания просьба направлять по адресу:  
105043, Москва, ул. 4-я Парковая, д. 29.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России).

Телефон (499) 164-93-30, факс (499) 164-97-35.

E-mail: [obuch@vcot.info](mailto:obuch@vcot.info)

© Составление ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России, 2017

© Дизайн ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России, 2017



| Код | Раздел              | Стр. |
|-----|---------------------|------|
| 2.2 | Служба охраны труда | 1    |

### Цели:

В результате изучения этого раздела Вы будете знать:

- функции и основные задачи службы охраны труда в организации;
- квалификационные характеристики должностей специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда;
- что представляет собой профстандарт "Специалист в области охраны труда";
- проведение аккредитации организаций в области охраны труда;
- планирование работ по охране труда.

### Перечень основных документов, необходимых при изучении раздела:

1. Трудовой кодекс РФ. Принят 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
2. Постановление Правительства РФ от 26 августа 1995 г. № 843. О мерах по улучшению условий и охраны труда.
3. Постановление Правительства РФ от 22 января 2013 г. № 23. О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов (с изменениями и дополнениями).
4. Постановление Минтруда России от 8 февраля 2000 г. № 14. Об утверждении Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации.
5. Постановление Минтруда России от 22 января 2001 г. № 10. Об утверждении Межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда в организациях.
6. Приказ Минтруда России от 24.06.2014 № 412 Об утверждении типового положения о комитете (комиссии) по охране труда.
7. Приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 01.04.2010 г. № 205н. Об утверждении перечня услуг в области охраны труда, для оказания которых необходима аккредитация, и Правил аккредитации организаций, оказывающих услуги в области охраны труда (с изменениями и дополнениями).
7. Приказ Минздравсоцразвития России от 01.03.12 № 181н. Об утверждении типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков.
8. Приказ Минздравсоцразвития России от 17 мая 2012 г. № 559н. Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда».
9. Приказ Минтруда России от 4 августа 2014 г. № 524н. Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда».
10. Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 № 148н. Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов.

#### С данным разделом связаны:

|        |     |                                                                                     |
|--------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Раздел | 1.1 | Основные положения законодательства Российской Федерации о труде и об охране труда. |
| Раздел | 1.3 | Охрана труда женщин и лиц моложе 18 лет.                                            |
| Раздел | 1.4 | Рабочее время и время отдыха.                                                       |
| Раздел | 2.1 | Система управления охраной труда в организации.                                     |
| Раздел | 2.5 | Инструктаж, обучение, проверка знаний и допуск персонала к работе.                  |

| Тема                                             | Всероссийский научно-исследовательский институт труда |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Организация работы по охране труда в организации |                                                       |



|     |                     |      |
|-----|---------------------|------|
| Код | Раздел              | Стр. |
| 2.2 | Служба охраны труда | 2    |

## ■ СЛУЖБА ОХРАНЫ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ, ЕЕ ФУНКЦИИ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

- ✓ Каждый работодатель, осуществляющий производственную деятельность, численность работников которого превышает 50 человек, создает службу охраны труда или вводит должность специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области в целях обеспечения соблюдения требований охраны труда и осуществления контроля за их выполнением.

**Производственная деятельность** – совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг.

Работодатель, численность работников которого не превышает 50 человек, принимает решение о создании службы охраны труда или введении должности специалиста по охране труда с учетом специфики своей производственной деятельности (ст. 217 ТК РФ).

Службу охраны труда рекомендуется организовать как самостоятельное структурное подразделение с непосредственным подчинением руководителю организации или по его поручению одному из его заместителей.

**Задачи, функциональные обязанности и права** работников службы охраны труда определены Рекомендациями по организации работы службы охраны труда в организации (Постановление Минтруда России от 8 февраля 2000 г. № 14).

Министерство труда Российской Федерации  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
8 февраля 2000 г. № 14  
Об утверждении  
Рекомендаций по организации  
работы службы охраны труда в  
организации

✓ **Основными задачами** службы охраны труда являются:

- организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда;
- контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов по охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации;
- организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда;



|                                                  |                                                       |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Тема                                             | Всероссийский научно-исследовательский институт труда |
| Организация работы по охране труда в организации |                                                       |



|     |                     |      |
|-----|---------------------|------|
| Код | Раздел              | Стр. |
| 2.2 | Служба охраны труда | 3    |

- информирование и консультирование работников организации, в том числе ее руководителя, по вопросам охраны труда;
- изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

✓ **Функции**, которые рекомендуется возложить на службу охраны труда для выполнения поставленных задач:

- учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний;
- организация, методическое руководство проведения специальной оценки условий труда по охране труда и контроль за их проведением;
- проведение совместно с представителями соответствующих подразделений обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования и т.д.;
- участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов;
- разработка совместно с другими подразделениями планов, программ по улучшению условий и охраны труда;
- участие в составлении разделов коллективного договора;
- оказание помощи руководителям подразделений в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры;
- участие в работе комиссии по расследованию несчастного случая; оформление и хранение документов, касающихся требований охраны труда в соответствии с установленными сроками;
- участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями;
- составление отчетности по охране и условиям труда по формам, установленным Росстатом;
- разработка программы и проведение вводного инструктажа;
- участие в работе комиссий по проверке знаний по охране труда у работников предприятий;
- осуществление контроля за соблюдением требований законодательных и иных нормативных правовых актов;
- руководство работой кабинета по охране труда и др.



✓ **Права**, которые должны быть предоставлены работникам службы охраны труда для выполнения функциональных обязанностей:

|                                                  |                                                       |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Тема                                             | Всероссийский научно-исследовательский институт труда |
| Организация работы по охране труда в организации |                                                       |



|     |                     |      |
|-----|---------------------|------|
| Код | Раздел              | Стр. |
| 2.2 | Служба охраны труда | 4    |

- в любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения организации, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда;
- предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам организации обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение;
- требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажа по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда;
- направлять руководителю организации предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования законодательства об охране труда;
- запрашивать и получать от руководителей подразделений необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда;
- представлять руководителю организации предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда.



✓ **Структуру** службы охраны труда в организации и численность работников определяет руководитель организации в зависимости:

- от численности работающих;
- от характера условий труда;
- от степени опасности производства и других факторов

с учетом Межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда (Постановление Минтруда России 22 января 2001 г. № 10). Межотраслевые нормативы численности работников службы охраны труда в организациях рекомендуются для применения во всех организациях независимо от форм собственности и организационно-правовых форм.

Служба охраны труда **осуществляет свою деятельность во взаимодействии с:**

- другими подразделениями организации;
- комитетом (комиссией) по охране труда;
- уполномоченными (доверенными) лицами

по охране труда профессиональных союзов или иным работниками представительными органами.



|                                                  |                                                       |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Тема                                             | Всероссийский научно-исследовательский институт труда |
| Организация работы по охране труда в организации |                                                       |



| Код | Раздел              | Стр. |
|-----|---------------------|------|
| 2.2 | Служба охраны труда | 5    |

Для создания и обеспечения работы службы охраны труда работодатель организует разработку и утверждение локальных нормативных актов (конкретный перечень зависит от специфики деятельности организации (индивидуального предпринимателя):

1. Приказ о создании службы охраны труда (или введении в штатное расписание должности специалиста по охране труда).
2. Положение о системе управления охраной труда (СУОТ).
3. Положение о службе охраны труда. В нем прописываются цели, задачи, функции, права и обязанности службы, порядок взаимодействия с другими подразделениями организации, распределяются функциональные обязанности между сотрудниками службы.
4. Должностные инструкции руководителя службы и специалистов по охране труда.
5. Инструкции по охране труда, которые разрабатываются на основе межотраслевых или отраслевых типовых инструкций по охране труда.
5. Перечень инструкций по охране труда, действующих в данной организации.
6. Положение о комитете по охране труда организации
7. Журналы регистрации инструктажа: вводного, первичного, повторного, при необходимости внепланового, целевого.
8. Личные карточки сертифицированных средств индивидуальной защиты.
9. Журнал регистрации несчастных случаев на производстве.
10. График периодических медицинских осмотров, если таковые обязательны для работников. При наличии на предприятии вредных и (или) опасных факторов производственной среды разрабатываются и утверждаются:
  1. Перечень работ повышенной опасности или выполняемых в опасных и вредных условиях.
  2. Перечень профессий и работ, для которых сотрудникам необходимо пройти медицинский осмотр.
  3. Журнал регистрации нарядов-допусков на работы повышенной опасности.
  4. Перечень выдаваемых бесплатно спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты.
  5. Перечень рабочих мест, подлежащих оснащению средствами коллективной защиты.

✓ **Контроль** за деятельностью службы охраны труда осуществляет:

- работодатель;
- служба охраны труда вышестоящей организации (при ее наличии);
- орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда;
- органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.



✎ Работодатель вправе самостоятельно решить - создавать ему службу (отдел, бюро) охраны труда, назначить работника на должность специалиста по охране труда или заключить гражданско-правовой договор со сторонней организацией.

| Тема                                             | Всероссийский научно-исследовательский институт труда |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Организация работы по охране труда в организации |                                                       |



| Код | Раздел              | Стр. |
|-----|---------------------|------|
| 2.2 | Служба охраны труда | 6    |

## ■ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ДОЛЖНОСТЕЙ СПЕЦИАЛИСТОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ РАБОТЫ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

Приказ Минздравсоцразвития России  
«Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда» (ЕКС):

- способствует правильному подбору и расстановке кадров;
- устанавливает единые подходы при определении должностных обязанностей и предъявляет квалификационные требования;
- служить основой для разработки должностных инструкций.

Министерство  
здравоохранения и  
социального развития  
ПРИКАЗ  
от 17 мая 2012 г. № 559н  
Об утверждении  
единого  
квалификационного  
справочника  
должностей  
руководителей,  
специалистов и  
служащих...

Квалификационная характеристика каждой должности имеет три раздела:

- «**Должностные обязанности**» – установлены основные трудовые функции, позволяющие обеспечить оптимальную специализацию работника;
- «**Должен знать**» – содержатся основные требования к знаниям законодательных и иных нормативных правовых актов, инструкций и других документов, методов и средств, которые работник должен применять при выполнении должностных обязанностей;
- «**Требования к квалификации**» – определен уровень профессиональной подготовки работника и требования к стажу работы.



### ☑ Должностные обязанности

**Руководитель / специалист:**

- организует/участвует в работе по охране труда в организации;
- организует/участвует в разработке и контроле за функционированием системы управления охраной труда в организации;
- определяет и корректирует направления развития системы управления профессиональными рисками в организации на основе мониторинга;
- организует /осуществляет контроль за соблюдением в структурных подразделениях организации требований нормативных правовых актов по охране труда, проведением профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

| Тема                                             | Всероссийский научно-исследовательский институт труда |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Организация работы по охране труда в организации |                                                       |



| Код | Раздел              | Стр. |
|-----|---------------------|------|
| 2.2 | Служба охраны труда | 7    |

– информирует работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующих профессиональных рисках, о полагающихся работникам компенсациях за работу с вредными и (или) опасными условиями;



– организует/ осуществляет контроль за своевременностью и полнотой обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, лечебно-профилактическим питанием, молоком и другими равноценными продуктами питания.;



– выявляет потребность в обучении работников в области охраны труда, контролирует проведение инструктажей (вводных, первичных, повторных, внеплановых, целевых) работников по вопросам охраны труда;

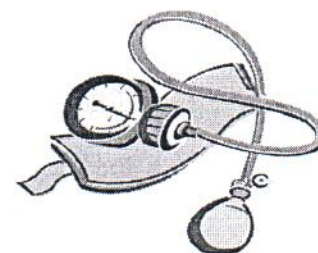


– осуществляет контроль за целевым использованием средств на реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

– принимает участие в работе комиссии по проведению специальной оценки условий труда;

– участвует в разработке разделов коллективного договора в части подготовки мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организации для включения в план мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

– организует и участвует в работе по определению контингента работников, подлежащих обязательным предварительным при приеме на работу и периодическим медицинским осмотрам, предрейсовым (послереисовым) и предсменным (послесменным) осмотрам;



– оказывает методическую помощь руководителям структурных подразделений организации в разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда, а также в составлении программ обучения работников безопасным приемам и методам работы;

– организует и участвует в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, проведении анализа причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний, в разработке мероприятий по их предотвращению;



| Тема                                             | Всероссийский научно-исследовательский институт труда |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Организация работы по охране труда в организации |                                                       |



|     |                     |      |
|-----|---------------------|------|
| Код | Раздел              | Стр. |
| 2.2 | Служба охраны труда | 8    |

– организует и участвует совместно с другими структурными подразделениями организации в разработке планов и программ по улучшению условий и охраны труда, устранению или минимизации профессиональных рисков;

– организует и контролирует/составляет и предоставляет отчет по установленной форме.

### ☒ Требования к квалификации



*Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.*

#### ☒ Руководитель службы охраны труда

- 1) высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности, либо
- 2) высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда;
- стаж работы в области охраны труда не менее 5 лет.



#### ☒ Специалист по охране труда

##### **Специалист по охране труда I категории:**

- 1) высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности, либо
- 2) высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда,



|                                                  |                                                       |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Тема                                             | Всероссийский научно-исследовательский институт труда |
| Организация работы по охране труда в организации |                                                       |



|     |                     |      |
|-----|---------------------|------|
| Код | Раздел              | Стр. |
| 2.2 | Служба охраны труда | 9    |

- стаж работы в должности специалиста по охране труда не менее 2 лет.

### ***Специалист по охране труда II категории:***

- 1) высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности, либо
- 2) высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда;
- стаж работы в должности специалиста по охране труда не менее 1 года.

### ***Специалист по охране труда:***

- 1) высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности;
- 2) высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда;
- без предъявления требований к стажу работы,

либо

- среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная подготовка) в области охраны труда;
- стаж работы в области охраны труда не менее 3 лет.

***Специалист по охране труда в своей работе должен опираться как на уполномоченного по охране труда, так и на руководителей структурных подразделений (мастеров, бригадиров участков и т.д.).***

***При отсутствии у работодателя службы охраны труда, штатного специалиста по охране труда их функции осуществляют:***

- работодатель – индивидуальный предприниматель (лично),
- руководитель организации;
- другой уполномоченный работодателем работник;
- организация или специалист, уполномоченные оказывать услуги в области охраны труда (ст. 217 ТК РФ).



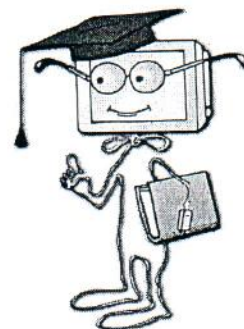
|                                                  |                                                       |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Тема                                             | Всероссийский научно-исследовательский институт труда |
| Организация работы по охране труда в организации |                                                       |



|     |                     |      |
|-----|---------------------|------|
| Код | Раздел              | Стр. |
| 2.2 | Служба охраны труда | 10   |

## ■ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ "СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА"

**Профессиональный стандарт** – характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции.



**Квалификация работника** – уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы работника (ст. 195.1 ТК РФ).

### **Порядок разработки и утверждения**

**профессиональных стандартов**, а также установления тождественности наименований должностей, профессий и специальностей, содержащихся в едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих (ЕКТС), едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКС) наименованиям должностей, профессий и специальностей, содержащимся в профессиональных стандартах, устанавливается Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Координирует разработку профессиональных стандартов и осуществляет их утверждение Министерство труда и социальной защиты РФ на основании экспертного заключения Национального совета России.

### **Профессиональный стандарт "Специалист в области охраны труда":**

- регламентирует трудовые функции работников, занимающихся безопасностью условий труда в учреждениях;
- определяет характеристики указанных трудовых функций.

Министерство труда и социальной защиты РФ  
ПРИКАЗ  
от 4 августа 2014 г.  
№ 524н  
Об утверждении  
профессионального стандарта  
«Специалист в области  
охраны труда»

При разработке профессиональных стандартов применяются **Уровни квалификации** (Приказ Минтруда РФ от 12.04.2013 №418н). Единые требования к квалификации работников, установленные Уровнями квалификации, могут быть расширены и уточнены с учетом специфики видов профессиональной деятельности.

Специалисты по охране труда должны иметь соответствующий уровень подготовки, необходимый для выполнения должностных обязанностей (специалисты по охране труда - 6-й уровень квалификации, руководители службы - 7-й уровень).

|                                                  |                                                       |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Тема                                             | Всероссийский научно-исследовательский институт труда |
| Организация работы по охране труда в организации |                                                       |



|     |                     |      |
|-----|---------------------|------|
| Код | Раздел              | Стр. |
| 2.2 | Служба охраны труда | 11   |

| Уровень | Показатели уровней квалификации                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                               | Основные пути достижения уровня квалификации                                                                                                                                                                                                              |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | Полномочия и ответственность                                                                                                                                                                                                                                                  | Характер умений                                                                                                                                                                                       | Характер знаний                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 6       | Самостоятельная деятельность, предполагающая определение задач собственной работы и/или подчиненных по достижению цели. Обеспечение взаимодействия сотрудников и смежных подразделений. Ответственность за результат выполнения работ на уровне подразделения или организации | Разработка, внедрение, контроль, оценка и корректировка направлений профессиональной деятельности, технологических или методических решений                                                           | Применение профессиональных знаний технологического или методического характера, в том числе инновационных. Самостоятельный поиск, анализ и оценка профессиональной информации                                                                                | Образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата. Образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена. Дополнительные профессиональные программы. Практический опыт |
| 7       | Определение стратегии, управление процессами и деятельностью, в том числе инновационной, с принятием решения на уровне крупных организаций или подразделений. Ответственность за результаты деятельности крупных организаций или подразделений                                | Решение задач развития области профессиональной деятельности и (или) организации с использованием разнообразных методов и технологий, в том числе инновационных. Разработка новых методов, технологий | Понимание методологических основ профессиональной деятельности. Создание новых знаний прикладного характера в какой-либо области. Определение источников и поиск информации, необходимой для развития области профессиональной деятельности и/или организации | Образовательные программы высшего образования - программы магистратуры или специалитета. Дополнительные профессиональные программы. Практический опыт                                                                                                     |

Профстандарты применяются  
*работодателями:*

- при формировании кадровой политики и в управлении персоналом,
- при организации обучения и аттестации работников,
- разработке должностных инструкций, тарификации работ,
- присвоении тарифных разрядов работникам и установлении систем оплаты труда;

*образовательными организациями профессионального образования:*

- при разработке профессиональных образовательных программ

👉 В соответствии с ч. 1. ст. 195.3 Трудового кодекса Российской Федерации, если Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации установлены требования к квалификации, необходимой работнику для выполнения определенной трудовой функции, профессиональные стандарты в части указанных требований **обязательны для применения работодателями.**

|                                                  |                                                       |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Тема                                             | Всероссийский научно-исследовательский институт труда |
| Организация работы по охране труда в организации |                                                       |



|     |                     |      |
|-----|---------------------|------|
| Код | Раздел              | Стр. |
| 2.2 | Служба охраны труда | 12   |

## ■ **АККРЕДИТАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОКАЗЫВАЮЩИХ УСЛУГИ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА**

- ☑ Организации, оказывающие услуги в области охраны труда, подлежат **обязательной аккредитации**.  
Порядок и правила проведения обязательной аккредитации устанавливает Приказ Минздравсоцразвития России № 205н.

Министерство здравоохранения и  
социального развития  
ПРИКАЗ  
от 1 апреля 2010 г. № 205н  
Об утверждении перечня услуг  
в области охраны труда, для  
оказания которых необходима  
аккредитация...

- ✓ **Виды услуг** в области охраны труда, подлежащие обязательной аккредитации:

- осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 чел.;
- обучение работодателей и работников вопросам охраны труда.

- ✓ **Цели аккредитации:**

- подтверждение компетентности организаций;
- подтверждение полномочий оказывать услуги в области охраны труда, включая подтверждение наличия у них необходимой материально-технической базы;
- обеспечение гарантий ответственности организаций перед заинтересованными лицами – получателями услуг в области охраны труда.

- ✓ **Аккредитация основывается на принципах:**

- открытости и доступности правил аккредитации;
- компетентности и независимости органов, осуществляющих аккредитацию;
- недопустимости ограничения конкуренции и создания препятствий к аккредитации;
- обеспечения равных условий организациям, претендующим на получение аккредитации;
- недопустимости участия в оказании услуг в области охраны труда организаций, осуществляющих функции надзора (контроля), а также иные функции, осуществление которых может повлечь за собой конфликт интересов.

**Аккредитация осуществляется в уведомительном порядке.**

**Порядок проведения контроля** за деятельностью аккредитованных организаций, порядок приостановления или отзыва аккредитации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда (ст.217 ТК РФ).

|                                                  |                                                       |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Тема                                             | Всероссийский научно-исследовательский институт труда |
| Организация работы по охране труда в организации |                                                       |



|     |                     |      |
|-----|---------------------|------|
| Код | Раздел              | Стр. |
| 2.2 | Служба охраны труда | 13   |

## ■ ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

- ✓ **Планирование работ по охране труда** – это организационный управленческий процесс, осуществляемый с целью обеспечения безопасных условий труда работников на основе эффективного использования средств, выделяемых на улучшение условий и охраны труда.



Составление планов по охране труда представляет собой разработку конкретных мероприятий на определенный срок, с указанием исполнителей и средств, необходимых для реализации мероприятий.

Планирование осуществляется на основе анализа:

- санитарно-гигиенических условий труда;
- уровня и причин производственного травматизма и профзаболеваний;
- наличия производств, участков, цехов и рабочих мест, условия труда на которых не соответствуют установленным нормам и требованиям;
- результатов проведения специальной оценки условий труда, с учетом требований органов государственного надзора.

При планировании работ по охране труда в организации работодатель должен учитывать мероприятия, указанные в *Типовом перечне ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессионального риска* (Приказ Минздравсоцразвития РФ от 1 марта 2012 г. № 181н).

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И  
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

### ПРИКАЗ

от 1 марта 2012 г. № 181н

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВОГО  
ПЕРЕЧНЯ ЕЖЕГОДНО  
РЕАЛИЗУЕМЫХ  
РАБОТОДАТЕЛЕМ  
МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ  
УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА  
И СНИЖЕНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ РИСКОВ

Работодатели и предприниматели должны применять его для доведения условий труда работников до уровня, соответствующего государственным нормативным требованиям.

Этот перечень предусматривает затраты на проведение, в частности, таких мероприятий:

- реализация мероприятий по улучшению условий труда и оценки профессиональных рисков;
- проведение работ по специальной оценке условий труда, оценке уровней профессиональных рисков;
- внедрение систем автоматического контроля уровней опасных и вредных производственных факторов;

|                                                  |                                                       |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Тема                                             | Всероссийский научно-исследовательский институт труда |
| Организация работы по охране труда в организации |                                                       |



| Код | Раздел              | Стр. |
|-----|---------------------|------|
| 2.2 | Служба охраны труда | 14   |

- внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током;
- механизация уборки производственных помещений;
- приобретение и монтаж установок для обеспечения работников питьевой водой;
- организация обучения, инструктажа, проверки знаний требований охраны труда;
- проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров и т.д.

**Конкретный перечень мероприятий определяется работодателем исходя из специфики деятельности компании.**

Выбранные мероприятия нужно закрепить во внутреннем документе (положение об охране труда, коллективный договор и т.д.).

Работодатель должен издать приказ о планировании и финансировании мероприятий по улучшению условий и охраны труда с распределением обязанностей.

Например:

|                                                                                                                                                                                                                     |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Общество с ограниченной ответственностью «Марс»                                                                                                                                                                     |                    |
| Приказ № 157 о финансировании мероприятий по улучшению условий и охраны труда                                                                                                                                       | 5 сентября 2012 г. |
| г. Москва                                                                                                                                                                                                           |                    |
| Во исполнение требований ст. 226 ТК РФ в срок до 9 июля 2012 г. ПРИКАЗЫВАЮ:                                                                                                                                         |                    |
| 1. Главному инженеру А.В. Петрову подготовить план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2012 г.                                                                                                       |                    |
| 2. Главному экономисту В.Н. Сидоровой подготовить смету расходов на мероприятия по улучшению условий и охраны труда на основании показателя минимальной суммы расходов и перечня необходимых затрат на данные цели. |                    |
| 3. Главному бухгалтеру Н.А. Коровиной рассчитать минимальную сумму расходов на мероприятия по улучшению условий и охраны труда исходя из суммы затрат на производство продукции (работ, услуг) за 2011 год.         |                    |
| Генеральный директор ООО «Марс»                                                                                                                                                                                     | С.Б. Иванов        |
| С приказом ознакомлены: главный бухгалтер                                                                                                                                                                           | Н.А. Коровина      |
| главный инженер                                                                                                                                                                                                     | А.В.Петров         |
| главный экономист                                                                                                                                                                                                   | В.Н. Сидорова      |

Расходы на указанные мероприятия уменьшают базу по налогу на прибыль и поэтому должны быть произведены в соответствии с требованиями законодательства, экономически оправданы и документально подтверждены.

**Размер финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда составляет не менее 0,2% суммы затрат на производство продукции (работ, услуг).**

|                                                  |                                                       |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Тема                                             | Всероссийский научно-исследовательский институт труда |
| Организация работы по охране труда в организации |                                                       |



|     |                     |      |
|-----|---------------------|------|
| Код | Раздел              | Стр. |
| 2.2 | Служба охраны труда | 15   |

## КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Какие должности работников в области охраны труда включаются в Единый квалификационный справочник?
  - а) Специалист по охране труда I категории, специалист по охране труда II категории, специалист по охране труда, руководитель службы охраны труда.
  - б) Начальник отдела охраны труда и специалист по охране труда.
  - в) Руководитель службы охраны труда и инженер по охране труда.
  
2. В каких случаях создается Служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда?
  - а) Работодатель принимает решения самостоятельно с учетом специфики своей деятельности.
  - б) У каждого работодателя, осуществляющего производственную деятельность, численность работников которого превышает 50 человек.
  - в) В организации с численностью более 100 работников.
  
3. Какие виды услуг в области охраны труда подлежат обязательной аккредитации:
  - а) Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда.
  - б) Осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек.
  - в) Ответы а) и б).
  
4. Какой нормативный правовой акт устанавливает требования к должностным обязанностям, знаниям и квалификации специалиста по охране труда?
  - а) Межотраслевые нормативы численности работников службы охраны труда в организациях.
  - б) Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации.
  - в) Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.
  
5. Работник службы охраны труда имеет право:
  - а) Требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушение трудового законодательства.
  - б) Проводить специальную оценку условий труда.
  - в) Привлекать к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда.

|                                                  |                                                       |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Тема                                             | Всероссийский научно-исследовательский институт труда |
| Организация работы по охране труда в организации |                                                       |



| Код | Раздел              | Стр. |
|-----|---------------------|------|
| 2.2 | Служба охраны труда | 16   |

6. К какому уровню квалификации в Профессиональном стандарте отнесены специалисты по охране труда:

- а) к 6-му уровню;
- б) к 7-му уровню.

7. На проведение каких мероприятий по улучшению условий труда организации должны тратить не менее 0,2% суммы затрат на производство продукции (работ, услуг)?

- а) Работодатель имеет право использовать денежные средства по своему усмотрению.
- б) Мероприятия по результатам проведения специальной оценки условий труда.
- в) Работодатель должен выбрать из Типового перечня те мероприятия, которые необходимы для организации, и обосновать свое решение.

8. Задачи службы охраны труда:

- а). Обеспечение санитарно-гигиенических требований к помещениям.
- б) Обеспечение безопасности объекта.
- в) Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда, контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов по охране труда.

9. Профессиональный стандарт это:

- а) Уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы работника.
- б) Характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления профессиональной деятельности.
- в) Ответы а) и б).

10. В каком документе работник службы охраны труда прописывает выявленные нарушения требований охраны труда и сроки их устранения?

- а) В извещении о нарушениях требований охраны труда.
- б) В плане мероприятий по охране труда.
- в) В предписании специалиста службы охраны труда.

| Тема                                             | Всероссийский научно-исследовательский институт труда |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Организация работы по охране труда в организации |                                                       |