



Министерство здравоохранения и социального
развития Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ОХРАНЫ И ЭКОНОМИКИ ТРУДА»

Тема 2: **Организация работы по охране
труда в организации**

2.9

*Организация
предварительных и периодических
медицинских осмотров*

Москва

Технология научно-методического обеспечения деятельности организации в сфере охраны труда: / М.: ФГБУ «ВНИИ охраны и экономики труда» Минздравсоцразвития России, 2012.

Технология предназначена для организации обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов организаций всех форм собственности независимо от сферы их хозяйственной деятельности и ведомственной подчиненности, а также уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда и членов комитетов (комиссий) по охране труда организаций.

Технология разработана на основе модульной системы обучения, отличительными особенностями которой являются гибкость, возможность оперативно создавать различные модификации учебных программ, гармонично сочетать модульный метод с другими формами обучения, добиваться наибольшей интенсивности и индивидуализации учебного процесса.

Автор-составитель Лексина О.Н.

Научное редактирование Лозовская Т.Д.

Дизайн и компьютерная верстка Лексина О.Н.

Предложения и замечания просьба направлять по адресу:
105043, Москва, ул. 4-я Парковая, д. 29.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт охраны и экономики труда» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (ФГБУ «ВНИИ охраны и экономики труда» Минздравсоцразвития России).

Телефон (499) 164-93-30, факс (499)164-97-35.

E-mail: obuch@vcot.info

© Составление ФГБУ «ВНИИ охраны и экономики труда» Минздравсоцразвития России, 2012

© Дизайн ФГБУ «ВНИИ охраны и экономики труда» Минздравсоцразвития России, 2012

Код	Раздел	Стр.
2.9	Организация предварительных и периодических медицинских осмотров	1

Цели:

После изучения этого раздела Вы будете знать:

- виды медицинских осмотров и цель их проведения;
- обязанности работодателя по организации обязательных медицинских осмотров;
- порядок организации медицинских осмотров;
- требования к медицинским организациям, проводящим осмотр;
- порядок проведения предварительных осмотров;
- порядок проведения периодических осмотров;
- порядок оформления результатов периодических медицинских осмотров.

Перечень основных документов, необходимых при изучении раздела:

1. Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ. Трудовой кодекс Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ. О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения.
3. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ. Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2002г. №695. О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности.
5. Постановление Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 28 апреля 1993 г. № 377. О реализации Закона Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании».
6. Приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 г. № 302н. Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

С данным разделом связаны:

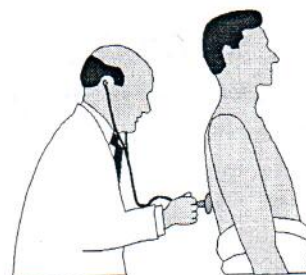
Раздел	1.3	Охрана труда женщин и работников в возрасте до 18 лет
Раздел	3.1	Опасные и вредные производственные факторы
Раздел	8.2	Расследование случаев профессиональных заболеваний

Тема	Всероссийский научно-исследовательский институт охраны и экономики труда
Организация охраны труда в организации	

Стр.	Раздел	Код
2	Организация предварительных и периодических медицинских осмотров	2.9

■ ВИДЫ МЕДОСМОТРОВ И ЦЕЛИ ИХ ПРОВЕДЕНИЯ

✓ **Предварительные медицинские осмотры** проводятся при поступлении на работу с целью определения соответствия состояния здоровья работников поручаемой работе и с целью раннего выявления и профилактики заболеваний.

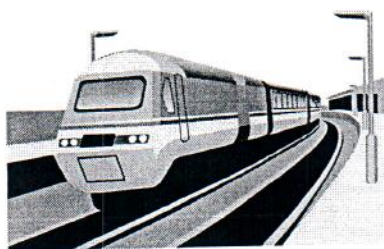


✓ **Периодические медицинские осмотры** проводятся с целью:

- динамического наблюдения за состоянием здоровья работников, своевременного выявления начальных форм профессиональных заболеваний;
- выявления общих заболеваний, противопоказанных для продолжения работы, связанной с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов, а также в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний;
- своевременного проведения профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановление трудоспособности;
- предупреждения несчастных случаев на производстве.

Руководствуясь перечнем общих и дополнительных противопоказаний, врач делает заключение о целесообразности допуска обследуемого лица к работе.

Например, нельзя принимать на работу, связанную с воздействием на работающих азотной кислоты, аммиака и окислов азота, лиц, страдающих хроническим бронхитом, бронхопневмонией, бронхиальной астмой, выраженным, хроническим гастритом, выраженной вегето-сосудистой дистонией.



Другое направление медосмотра состоит в выявлении лиц, которым по состоянию здоровья не может быть поручено выполнение опасной работы (работы на высоте, по обслуживанию подъемных сооружений, сосудов под давлением, электротехнических установок, работы непосредственно связанной с движением транспортных средств, и т.д.).

✓ **Внеочередные медицинские осмотры** (обследования) проводятся в соответствии с медицинскими рекомендациями, связанными с состоянием здоровья отдельных работников.

✓ **Обязательное психиатрическое освидетельствование** работника проводится с целью определения его пригодности по состоянию психического здоровья к осуществлению отдельных видов деятельности, а также к работе в условиях повышенной опасности, предусмотренных Перечнем, утвержденным Постановлением Совета Министров – Правительства РФ от 28.04.93 г. № 377.

Всероссийский научно-исследовательский институт охраны и экономики труда	Тема
	Организация охраны труда в организации

Код	Раздел	Стр.
2.9	Организация предварительных и периодических медицинских осмотров	3

■ ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

В соответствии со статьей 212 Трудового кодекса РФ работодатель обязан организовывать:

- ☒ Проведение за счет собственных средств с сохранением за работниками места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения:

⇒ *обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований).*

Осмотры проходят (ст. 213 ТК РФ):

- работники, занятые на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (в том числе на подземных работах), а также на работах, связанных с движением транспорта;
- работники организаций пищевой промышленности, общественного питания и торговли, водопроводных сооружений, лечебно-профилактических и детских учреждений, а также некоторых других организаций (в целях охраны здоровья населения);

⇒ *обязательных психиатрических освидетельствований работников.*

Постановлением Правительства РФ от 23.09.02г. № 695 определены ПРАВИЛА прохождения обязательного психиатрического освидетельствования.

Освидетельствование работника проводится врачебной комиссией, создаваемой органом управления здравоохранением.

Освидетельствование работника проводится на основании выданного работодателем направления не реже одного раза в 5 лет;

⇒ *внеочередных* медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями;

- ☒ Недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний.



Работодатель отстраняет от работы работника на весь период времени до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от работы. В период отстранения от работы заработная плата работнику не начисляется. В случаях отстранения от работы работника, который не прошел обязательный медицинский осмотр (обследование) не по своей вине, ему производится оплата как за простой (статья 76 ТК РФ).

**Трудовой
кодекс
Российской
Федерации**
статья 212
статья 213
статья 76

Тема	Всероссийский научно-исследовательский институт охраны и экономики труда
Организация охраны труда в организации	

Стр.	Раздел	Код
4	Организация предварительных и периодических медицинских осмотров	2.9

■ ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ

✓ Приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011г. № 302н определен *Порядок проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (приложению N 3)*, а также:

Приказ
Минздравсоцразвития
России
от 12.04.2011 №302н

введен в действие
с 1 января 2012г.

- *Перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, при наличии которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) (приложение N 1).*
- *Перечень работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников (приложение N 2).*



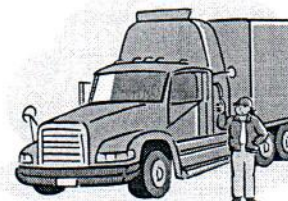
В Перечнях также указывается периодичность осмотров; участие врачей-специалистов; лабораторные и функциональные исследования; дополнительные медицинские противопоказания.

✓ Обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры проходят:

1. Работники, которые в своей трудовой деятельности связаны с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов, указанных в приложении №1 к Приказу Минздравсоцразвития РФ №302н от 12.04.11г. (Перечень факторов).



2. Работники, занятые на работах и в профессиях, указанных в приложении №2 к Приказу Минздравсоцразвития РФ №302н от 12.04.11г. (Перечень работ).



Код	Раздел	Стр.
2.9	Организация предварительных и периодических медицинских осмотров	5

☒ Работодатель разрабатывает и утверждает «Список контингентов работников, подлежащих прохождению предварительного и периодического медицинского осмотра», в котором указывается:

- наименование профессии (должности) работника согласно штатному расписанию;
- наименование вредного производственного фактора согласно Перечню факторов, а также вредных производственных факторов, установленных в результате специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда), в результате лабораторных исследований и испытаний, полученных в рамках контрольно-надзорной деятельности, производственного лабораторного контроля, а также используя эксплуатационную, технологическую и иную документацию на машины, механизмы, оборудование, сырье и материалы, применяемые работодателем при осуществлении производственной деятельности;
- наименование работ, согласно Перечню работ.

Список контингентов работодатель в 10-ти дневный срок после утверждения направляет в территориальный орган Роспотребнадзора по фактическому месту нахождения работодателя.



☒ Предварительные и периодические медосмотры проводятся медицинскими организациями любой формы собственности, имеющими право на проведение предварительных и периодических осмотров, а также на экспертизу профессиональной пригодности.

Медицинская организация утверждает приказом постоянно действующую врачебную комиссию.

Возглавляет комиссию врач-профпатолог и в состав включаются врачи-специалисты, прошедшие повышение квалификации по специальности «профпатология» или имеющие действующий сертификат по специальности «профпатология».

Врачебная комиссия определяет необходимость участия соответствующих врачей-специалистов, виды и объемы лабораторных и функциональных исследований.

Ответственность за качество проведения предварительных и периодических медосмотров работников возлагается на медицинскую организацию.



Тема	Всероссийский научно-исследовательский институт охраны и экономики труда
Организация охраны труда в организации	

Стр.	Раздел	Код
6	Организация предварительных и периодических медицинских осмотров	2.9

■ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ ОСМОТРОВ

Предварительные осмотры проводятся при поступлении на работу на основании *Направления на медосмотр* (Направление).

☒ Работодатель обязан:



- заполнить Направление на основании Списка контингентов с указанием вредных и (или) опасных производственных факторов и вида работ;
- выдать лицу, поступающему на работу (работнику), Направление под роспись;
- назначить лицо, уполномоченное подписывать Направления;
- организовать учет выданных Направлений.

☒ Лицо, поступающее на работу, представляет в медицинскую организацию:

- Направление, выданное работодателем;
- Паспорт здоровья работника (при наличии);
- паспорт (другой документ, удостоверяющий личность);
- решение врачебной комиссии, проводившей обязательное психиатрическое освидетельствование (в случаях, предусмотренных законодательством РФ).



☒ Медицинская организация оформляет:

- *медицинскую карту* (хранится в медицинской организации).



В случае ликвидации или смены медицинской организации медицинские карты работников передаются в центр профпатологии субъекта РФ, где хранятся 50 лет. По запросу медицинские карты передаются в медицинскую организацию, с которой работодатель заключил договор.

Медицинская организация, с которой работодатель не пролонгировал договор на проведение осмотров, должна передать медицинские карты по запросу работодателя в другую медицинскую организацию.

- *Паспорт здоровья работника*, в случае если он ранее не оформлялся.

- ✓ Паспорту присваивается номер и указывается дата его заполнения.
- ✓ Паспорт хранится в период проведения осмотра в медицинской организации, по окончании выдается на руки работнику.
- ✓ На каждого работника ведется один паспорт здоровья. В случае утери паспорта – медицинская организация по заявлению работника выдает ему дубликат.

ПАСПОРТ ЗДОРОВЬЯ РАБОТНИКА

№ _____ от 01.01.2012г.

1. Иванов Иван Иванович
2. Пол
3. Дата рождения
4. Паспорт №
5. Адрес проживания
6. № страхового полиса ОМС
7. Место работы
8. Вид осмотра
9. Производственные факторы

Код	Раздел	Стр.
2.9	Организация предварительных и периодических медицинских осмотров	7

■ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРИОДИЧЕСКИХ ОСМОТРОВ

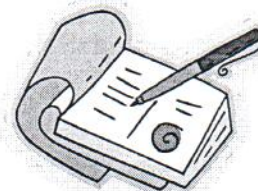
Частота проведения периодических осмотров определяется типами вредных и опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ.

- ✓ Периодические осмотры проводятся не реже чем в сроки, указанные в Перечне работ и в Перечне факторов.
- ✓ Работники в возрасте до 21 года проходят периодические осмотры ежегодно.
- ✓ Внеочередные медицинские осмотры (обследования) проводятся на основании рекомендаций, указанных в Заключительном акте.



☒ Работодатель:

- на основании Списка контингента работников составляет и утверждает **Поименный список работников**, направляемых на периодический осмотр с указанием:
 - Ф.И.О. работника,
 - профессия (должность) работника,
 - наименование вредного производственного фактора или вида работ,
 - наименование структурного подразделения;
- направляет поименный список за 2 месяца до начала осмотра в медицинскую организацию, с которой заключен договор на проведение периодических осмотров;
- согласовывает с медицинской организацией календарный план проведения осмотра;
- знакомит работника с календарным планом проведения осмотра не позднее чем за 10 дней до начала;
- вручает работнику Направление на периодический осмотр перед его проведением.



☒ Работник обязан прибыть в медицинскую организацию и предъявить документы:

- Направление;
- Паспорт здоровья работника;
- паспорт;
- решение врачебной комиссии, проводившей обязательное психиатрическое освидетельствование (в случаях, предусмотренных законодательством РФ).

ПАСПОРТ ЗДОРОВЬЯ РАБОТНИКА

№ ____ от 01.01.2012г.

1. Иванов Иван Иванович
2. Пол
3. Дата рождения
4. Паспорт №
5. Адрес проживания
6. № страхового полиса ОМС
7. Место работы
8. Вид осмотра
9. Производственные факторы

Тема	Всероссийский научно-исследовательский институт охраны и экономики труда
Организация охраны труда в организации	

Стр.	Раздел	Код
8	Организация предварительных и периодических медицинских осмотров	2.9

■ ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ МЕДОСМОТРА

☒ Медицинская организация по окончании прохождения работником периодического осмотра:

- ✓ Определяется принадлежность работника к одной из диспансерных групп.
- ✓ Оформляет рекомендации в медицинской карте и Паспорте здоровья по профилактике заболеваний, при необходимости – по дальнейшему наблюдению, лечению и реабилитации.
- ✓ В случае подозрения на наличие профессионального заболевания:
 - выдает работнику направление в Центр профпатологии;
 - направляет в территориальный орган Роспотребнадзора Извещение об установлении предварительного диагноза профессионального заболевания.



☒ Медицинская организация по окончании прохождения работником предварительного или периодического осмотра оформляет Заключение по результатам медицинского осмотра (Заключение):

- ✓ Составляется в 2-х экземплярах (с указанием «медицинские противопоказания – выявлены / не выявлены»).
- ✓ Подписывается председателем медицинской комиссии и заверяется печатью.
- ✓ Незамедлительно выдается лицу, поступающему на работу, (работнику), второй экземпляр приобщается к медицинской карте.

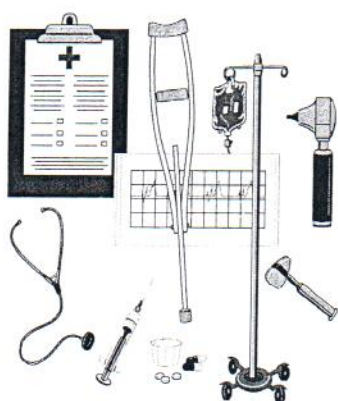


☒ Медицинская организация обобщает результаты проведенных осмотров работников и составляет совместно с территориальным органом Роспотребнадзора, представителями работодателя Заключительный акт (не позднее чем через 30 дней после завершения периодического осмотра).

В Заключительном акте указывается:

- общая численность работников; женщин; работников в возрасте до 18 лет; работников, которым установлена стойкая степень утраты трудоспособности;
- численность работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда; на работах, при выполнении которых обязательно проведение периодических медицинских осмотров (обследований);
- процент охвата работников периодическим медицинским осмотром;

Код	Раздел	Стр.
2.9	Организация предварительных и периодических медицинских осмотров	9



- списки лиц, прошедших /не прошедших /не завершивших периодический медицинский осмотр;
- численность работников, имеющих медицинские противопоказания к работе (временные, постоянные), нуждающихся в проведении дополнительных обследований, в санаторно-курортном лечении, в диспансерном наблюдении;
- список лиц с установленным предварительным диагнозом профессионального заболевания;
- перечень впервые установленных профессиональных заболеваний;
- результаты выполнения рекомендаций предыдущего заключительного акта;
- рекомендации работодателю по реализации комплекса оздоровительных мероприятий, включая профилактические и другие мероприятия.

Заключительный акт:

- ✓ утверждается председателем врачебной комиссии и заверяется печатью медицинской организации;
- ✓ составляется в 4-х экземплярах:
 - один хранится в медицинской организации 50 лет,
 - остальные медорганизация представляет в течение 5 рабочих дней:
 - работодателю,
 - территориальному органу Роспотребнадзора,
 - центру профпатологии субъекта РФ.



- ☑ Центр профпатологии обобщает, анализирует результаты осмотров на территории субъекта РФ и в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным, направляет обобщенные сведения в Федеральный центр профпатологии Минздравсоцразвития России и в орган здравоохранения данного субъекта РФ.



Федеральный центр профпатологии не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о проведении периодических осмотров работников в Минздравсоцразвития России.

Тема	Всероссийский научно-исследовательский институт охраны и экономики труда
Организация охраны труда в организации	

Стр.	Раздел	Код
10	Организация предварительных и периодических медицинских осмотров	2.9

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Как оформляются результаты обязательных медицинских осмотров работников организации?

- а) Медицинская организация по результатам медосмотра незамедлительно оформляет и выдает Заключение непосредственно работнику.
- б) Медицинская организация обобщает результаты периодического медосмотра работников и составляет Заключительный акт совместно с территориальным органом Роспотребнадзора, представителем работодателя.
- в) В соответствии с ответами а) и б).

2. Для проведения обязательных медицинских осмотров работодатель:

- а) составляет Список контингентов, Поименный список лиц, подлежащих медосмотрам, с последующим утверждением этих документов в территориальном отделе Роспотребнадзора;
- б) разрабатывает, утверждает и направляет в территориальный отдел Роспотребнадзора Список контингентов работников, подлежащих медосмотрам;
- в) оформляет Паспорт здоровья работников.

3. Какие документы должен представить работник при прохождении предварительного медицинского осмотра?

- а) Документ, удостоверяющий личность, и санитарно-гигиеническую характеристику условий труда работника.
- б) Паспорт, направление от работодателя, паспорт здоровья работника (при наличии), а также в установленных случаях – решение врачебной психиатрической комиссии.
- в) Направление, выданное работодателем с указанием вредных или опасных производственных факторов.

4. За счет каких средств проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры?

- а) За счет средств работодателя.
- б) Предварительный медосмотр работник проходит по месту жительства за свой счет, периодический медосмотр – за счет работодателя.
- в) За счет средств работника.

5. С какой частотой проводятся периодические медицинские осмотры работников?

- а) Не реже чем в сроки, указанные в Перечне факторов и Перечне работ, утвержденном Минздравсоцразвития РФ.
- б) Не реже 1 раза в 2 года.
- в) Ежегодно.

Всероссийский научно-исследовательский институт охраны и экономики труда	Тема Организация охраны труда в организации
--	--

Код	Раздел	Стр.
2.9	Организация предварительных и периодических медицинских осмотров	11

6. Установлены ли сроки хранения Заключительного акта по результатам периодического медицинского осмотра?

- а) Нет.
- б) Да, 45 лет в территориальном органе Роспотребнадзора.
- в) Да, 50 лет в медицинской организации, проводившей осмотр.

7. Где хранится Паспорт здоровья работника?

- а) В медицинской организации в установленном порядке.
- б) В центре профпатологии.
- в) В период проведения осмотра в медицинской организации, по окончании выдается на руки работнику.

8. Лица в возрасте до 21 года, занятые на тяжелых работах или на работах с вредными (опасными) условиями труда, проходят обязательные периодические медосмотры в сроки:

- а) не реже 1 раза в 2 года;
- б) ежегодно;
- в) как и все работники, занятые на аналогичных работах.

9. С какой периодичностью отдельные категории работников проходят обязательное психиатрическое освидетельствование?

- а) В соответствии со сроками, указанными в Перечне факторов и Перечне работ.
- б) Не реже одного раза в 5 лет.
- в) Не реже одного раза в 2 года.

10. Какие требования предъявляются к оформлению Направления на предварительный медосмотр?

- а) Направление заполняется на основании утвержденного Списка контингентов, подписывается лицом, уполномоченным работодателем.
- б) Направление выдается работнику под роспись. Ведется учет выданных направлений.
- в) Требования, указанные в ответах а) и б).

